


<p><b>Departamento del Valle del Cauca</b></p>  <p><b>Gobernación</b> NIT. 890399029-5</p>	<p align="center"><b>CERTIFICACIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y MÍNIMA CUANTÍA</b></p>	Código: FO-M9-P2-26
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 16/01/2023
		Página 1 de 2

**EL SUSCRITO DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE  
DESARROLLO INSTITUCIONAL**

**CERTIFICA:**

Que el Señor **GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO**, identificado con cedula de ciudadanía N° **94406902**, celebró y ejecutó a cabalidad el siguiente contrato con el DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA:


**Contrato número:** 1.110-12.14-0013 de 20 de enero de 2023

**Tipo de Contrato:** Prestación de servicios

**Objeto:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

**Actividades Generales:** 8.1. Desarrollar y cumplir el objeto del Contrato, en las condiciones de calidad, oportunidad y actividades específicas definidas en el presente Contrato, incluyendo su Anexo Técnico y sus Pliegos de Condiciones cuando aplique. 8.2. Colaborar con el Departamento del Valle del Cauca - Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional, en cualquier requerimiento que haga. 8.3. Comunicarle al Departamento del Valle del Cauca - Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional, cualquier circunstancia política, jurídica, social, económica, técnica, ambiental o de cualquier tipo, que pueda afectar la ejecución del contrato. 8.4. Cumplir con las directrices y lineamientos que el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional defina y permitir que se efectúe el seguimiento y monitoreo al cumplimiento del Contrato. 8.5. Cumplir con las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF) de conformidad con la normatividad vigente aplicable, con el soporte de cobro deberá allegar la Certificación expedida por el revisor fiscal o contador y representante legal, con la cual acredite el pago de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, cuando corresponda a persona jurídica. 8.6. Reportar la cuenta bancaria a la cual se autorice realizar los pagos que le correspondan en cumplimiento del contrato. 8.7. Designar de su personal; a la persona que se encargará de atender en forma directa los requerimientos Departamento del Valle del Cauca - Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional, durante la ejecución del contrato y por toda la vigencia de las garantías que lo amparan cuando corresponda a persona jurídica. 8.8. Proveer a sus trabajadores de los equipos y elementos necesarios para la correcta ejecución del objeto contractual, de acuerdo con las disposiciones legales, especialmente aquellas que regulan la seguridad industrial y de salud ocupacional del personal puesto a disposición del servicio, cuando corresponda a persona jurídica. El Contratista será responsable si por falta de adecuadas medidas de seguridad ocurrieren daños o accidentes a su personal, al personal Departamento del Valle del Cauca - Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional o a terceros. Por consiguiente, todas las indemnizaciones correspondientes serán por cuenta del Contratista. El Contratista se responsabiliza de la ejecución del contrato, desde su comienzo hasta la fecha del acta de recibo final. En este caso

3/5/23, 15:01

<b>Departamento del Valle del Cauca</b>  <b>Gobernación</b> NIT. 890399029-5	Untitled Page  <b>CERTIFICACIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>Código:</b> FO-M9-P2-26 <b>Versión:</b> 02 <b>Fecha de aprobación:</b> 16/01/2023 <b>Página</b> 2 de 2
--	---	--

los perjuicios y/o reparaciones correrán por cuenta del Contratista sin derecho a que el Departamento del Valle del Cauca - Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional le reembolse cualquier clase de costo o gasto, y sin que implique derecho para prórroga del plazo convenido para la terminación de los servicios. 8.9. Las demás inherentes al objeto del contrato.

**Actividades Específicas:** A.) Proyectar respuesta a las consultas que en materia contable y/o financiera se requieran de acuerdo a su perfil y experiencia. B.) Atender con prontitud y diligencia las actividades solicitadas en cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato. C.) Elaborar y gestionar las cuentas de los procesos contractuales en ejecución cuando se requiera, D.) Emitir conceptos relacionados con aspectos financieros y contables que sean necesarios para apoyar a la dependencia. E.) Acoger la Gestión Documental implementada por la Gobernación del Valle del Cauca, F.) Asistir a reuniones y sesiones de trabajo cada vez que se le requiera, G.) Rendir los informes que le sean requeridos por el supervisor de las actividades en ejecución. H.) Apoyar la supervisión de los contratos que se generen cuando se requiera. I.) Todas aquellas que el supervisor o el contratante le indiquen mediante oficio y que tengan relación con el objeto para el cual fue contratado.

**Valor total del contrato:** Veinticuatro millones doscientos mil pesos (\$24.200.000)

**CDP:** 5400000197

**RPC:** 5600045712

**Fecha de Acta de Inicio:** 22 de enero de 2023

**Fecha de Terminación:** 30 de abril de 2023

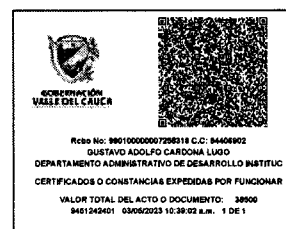
Se expide para efectos de uso del interesado.

Dada en Santiago de Cali, a los dos (02) días del mes de mayo de dos mil veintitrés (2023).

**LUIS ALFONSO CHAVEZ RIVERA**

Director del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional

Elaboró: Sergio Andres Florez González – Contratista



<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación NIT. 890399029-5</p>	<p align="center"><b>CERTIFICACIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y MÍNIMA CUANTÍA</b></p>	<p>Código: FO-M9-P2-26</p>
<p>Versión: 01</p>		
<p>Fecha de aprobación: 15/08/2018</p>		
<p>Página 1 de 3</p>		

**EL SUSCRITO DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL**

**CERTIFICA:**

Que el Señor **GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO**, identificado con cedula de ciudadanía N° **94406902**, celebró y ejecutó el siguiente contrato con el DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA:

**Contrato número:** 1.110-12.14-1836 de 16 de agosto de 2021

**Tipo de Contrato:** Prestación de servicios

**Fecha de Acta de Inicio:** 23 de agosto de 2021

**Fecha de Terminación:** hasta el 31 de diciembre de 2021

**Objeto:** PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DENTRO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA UNA GESTION PUBLICA DE RESULTADOS EN LA GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA

**Actividades Generales:** A) Presentar los informes requeridos por el supervisor para el seguimiento de las tareas encomendadas. B) Guardar la debida confidencialidad y reserva sobre la información y documentos que por razón del contrato llegue a conocer, obligación que deberá ser cumplida por **EL CONTRATISTA** aún después de terminado el contrato. C) Una vez finalice el objeto del contrato, **EL CONTRATISTA** deberá entregar al supervisor del mismo, un informe consolidado de las actividades realizadas durante su ejecución indicando en el mismo los asuntos asignados, tramitados y pendientes por resolver, así como los archivos físicos y magnéticos que se hubieren generado durante la ejecución del mismo, que deberá reposar en el área supervisora, cuando a ello hubiere lugar. D) Custodiar, preservar y portar el carnet institucional para ingresar y desplazarse en las instalaciones del edificio, y devolverlo a la finalización del contrato. E) Adoptar las medidas correspondientes y velar para que se cumplan los requisitos y términos contractuales de acuerdo con lo establecido para tal efecto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y sus respectivos decretos reglamentarios y normas concordantes. F) Manejar la documentación a su cargo de conformidad con la Ley 594 de 2000, Ley General de Archivo y entregar inventariada al Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional y/o al supervisor, las carpetas y documentación que tenga a su cargo en virtud del desarrollo del objeto del presente contrato, entrega que deberá hacerse de acuerdo con los procedimientos establecidos por la Entidad. G) Mantener al día el pago correspondiente a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL de acuerdo con las bases de cotización establecidas en las normas vigentes. H) **EL CONTRATISTA** antes de iniciar la ejecución contractual deberá informar al Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional la EPS, la AFP y la ARL a los cuales se encuentre afiliado. Igualmente, cuando **EL CONTRATISTA** determine trasladarse de empresa promotora de salud (EPS) o de fondo de pensiones, deberá informar dicha situación al Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional con una antelación mínima de 30 días a su ocurrencia. Al vencimiento del contrato, deberá adelantar los trámites correspondientes a los reportes de novedades a las entidades de salud y pensiones. I) Las obligaciones que se deriven del presente contrato deberán prestarse en

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación NIT. 890399029-5</p>	<p><b>CERTIFICACIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y MÍNIMA CUANTÍA</b></p>	<p>Código: FO-M9-P2-26</p> <p>Versión: 01</p> <p>Fecha de aprobación: 15/08/2018</p> <p>Página 2 de 3</p>
---	---	---

la oportunidad requerida por la entidad, de tal manera que se garantice la continua y eficiente prestación del servicio. J) **EI CONTRATISTA** se compromete a cumplir con las normas y procedimientos sobre Salud Ocupacional y Medio Ambiente. Si en el desarrollo del objeto contractual se realizan actividades de campo y/o visitas a obras, **EL CONTRATISTA**, a sus expensas, deberá dotarse y acudir a estos lugares con los implementos de seguridad industrial mínimos requeridos, tales como Casco, Botas, Gafas protectoras, etc. K) **EI CONTRATISTA** se compromete a tramitar y entregar los productos y actividades que hacen parte del presente contrato en primer lugar dentro de los términos fijados por el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional, y en todo caso sin exceder los establecidos en el ordenamiento jurídico, de igual manera, a mantener actualizado el registro en los sistemas de información del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional en tiempo real, cuando a ello hubiere lugar. L) **EI CONTRATISTA** se compromete antes de iniciar la ejecución del contrato, estar afiliado al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con lo señalado en el artículo 2 de la Ley 1562 de 2012 y sus normas reglamentarias. M) **EI CONTRATISTA** será responsable ante las autoridades competentes por los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del presente contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la Administración o a terceros. Igualmente será responsable en los términos del artículo 52 de la ley 80 de 1993 y demás normas reglamentarias y concordantes. N) En el evento en que **EL CONTRATISTA** al momento de suscribir el presente contrato pertenezca al régimen tributario simplificado y durante la vigencia del mismo adquiera la obligación de inscribirse en el régimen común, se compromete a realizar cambio de régimen ante la DIAN dentro de los términos que otorga la ley y a reportar dicha situación al Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional para lo cual aportará el RUT actualizado y efectuar el registro en el SIGEP, lo anterior de conformidad con el literal c del artículo 437 y los artículos 499 y 508-2 del Estatuto Tributario. O) **EI CONTRATISTA** se compromete a mantener actualizados todos sus documentos en la Entidad, especialmente el RUT. P) Velar por el buen uso de los bienes entregados por el supervisor o el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional para realizar sus actividades y devolverlos en buen estado antes del pago de la última cuota pactada en el presente contrato. Q) Cumplir con las obligaciones contenidas en el artículo 18 del Decreto 0723 del 15 de abril de 2013 referente al examen médico ocupacional, cuando a ello haya lugar, el cual se deberá practicar a partir del perfeccionamiento del presente contrato y entregar el certificado respectivo que acredite dicho examen al supervisor del mismo. R) Manejar y cumplir las políticas de Gestión Documental y Ventanilla Única. S) Reportar a **EL CONTRATANTE** el número de cuenta bancaria de ahorro o corriente, donde se le ha de consignar el pago de honorarios derivados de la ejecución del presente contrato. T) Registrar la información de su hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público - SIGEP, en cumplimiento con lo previsto en el artículo 227 del Decreto 019 de 2012, cuando no sea posible el registro de la información, por fallas en el SIGEP, se diligenciará el formato único de hoja de vida, y una vez restablecido el Sistema, se procederá a registrar la información en el mismo. U) Prestar sus servicios en pro de la seguridad de la información y los recursos informáticos de la organización. V) Toda información o formatos generados por **EL CONTRATISTA** son propiedad del Departamento del Valle del Cauca.



Gobernación  
NIT. 890399029-5

Untitled Page

**CERTIFICACIÓN  
CONTRATO PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS Y  
MÍNIMA CUANTÍA**

Código: FO-M9-P2-26

Versión: 01

Fecha de aprobación: 15/08/2018

Página 3 de 3

**Actividades Específicas:**

- A. Proyectar respuesta a las consultas que en materia contable y/o financiera se requieran de acuerdo a su perfil y experiencia.
- B. Atender con prontitud y diligencia las actividades solicitadas en cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato.
- C. Elaborar y gestionar las cuentas de los procesos contractuales en ejecución cuando se requiera.
- D. Emitir conceptos relacionados con aspectos financieros y contables que le sean requeridos para apoyar a la dependencia.
- E. Acoger la Gestión Documental implementada por la Gobernación del Valle del Cauca.
- F. Asistir a reuniones y sesiones de trabajo cada vez que se le requiera.
- G. Rendir los informes que le sean requeridos por el supervisor de las actividades en ejecución.
- H. Apoyar la supervisión de los contratos que se generen cuando se requiera.
- I. Todas aquellas que el supervisor o el contratante le indiquen mediante oficio y que tengan relación con el objeto para el cual fue contratado.

**Valor total del contrato:** Veintisiete millones quinientos mil pesos (\$27.500.000)

**Plazo:** Desde la firma del acta de inicio hasta el 31 de diciembre de 2021

**CDP:** 5500002820 de 26 de junio de 2021

**RPC:** 5600027156 de 23 de agosto de 2021

Se expide por solicitud del interesado.

Dada en Santiago de Cali, a los veinte (20) días del mes de diciembre de dos mil veintiuno (2021).


**LUIS ALFONSO CHAVEZ RIVERA**  
Director del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional

Elaboró: Paola Andrea Cabrera Vallejo — Profesional contratista







	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN SGC-MECI ACTA DE TERMINACIÓN CONTRACTUAL Y/O RECIBO A ENTERA SATISFACCION DE UN BIEN Y/O SERVICIO LEY 142 / RECURSOS PROPIOS</b>	Código: JUR.2.FO-20
		Versión: 3
		Fecha de Vigencia: 22/11/2017
		Página: 1 de 3

Entre los suscritos a saber, **MOISES CEPEDA RESTREPO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 14.705.330 de Palmira (V) en calidad de Gerente, según consta en acta No. 076 del 13 de septiembre del 2018, posesionado mediante acta de posesión 1807 del 17 de septiembre del 2018 y **JOSE EDILSO RUEDA ALVAREZ** mayor de edad, identificado con CC.19.319.205 de Bogotá D.C y en calidad de Director Financiero de Vallecaucana de Aguas S.A. E.S.P., quien se denominará **SUPERVISOR** del presente contrato, de una parte y de la otra **GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No.94.406.902 de Alcalá (Valle), quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar la presente ACTA DE TERMINACIÓN CONTRACTUAL Y/O RECIBO A ENTERA SATISFACCION DE UN BIEN Y/O SERVICIO, teniendo en cuenta las siguientes,

### CONSIDERACIONES



Que, Vallecaucana de Aguas S.A. E.S.P. – EL CONTRATANTE celebró contrato con **GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO** – EL CONTRATISTA cuyo OBJETO de conformidad con la Cláusula PRIMERA consiste en:

*“PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR CONTABLE Y FINANCIERO PARA LA GERENCIA Y LA DIRECCIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA VALLECAUCANA DE AGUAS S.A. E.S.P. .”*

Que, son elementos integrales del contrato celebrado, los siguientes:

ASPECTOS GENERALES						
Contrato No.	2000.13.02.309-2021			Fecha de elaboración		21/06/2021
Contratante	Vallecaucana de Aguas S.A. E.S.P.				NIT	900.333.452-1
Contratista	GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO				NIT/CC	94.406.902
Valor Inicial	\$5.000.000					
Fuente Financiación Inicial	CDP	2021000535	15/06/2021	RPC	2021000598	21/06/2021
Vigencia	DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 19 DE JULIO DEL 2021					
Acta de Inicio	21/06/2021		Fecha de Finalización			19/07/2021
Póliza	N.A			Aseguradora	N.A	
Aprobación Póliza	N.A					
SUSPENSIONES Y REINICIOS						
NO	N. A	SI			N. A	
OTROS						
NO	N. A	SI			N. A	
ADICIONES EN TIEMPO						
	N.A	SI			N.A	
ADICIONES EN DINERO						
	N.A	SI			N. A	



  <p><b>PAP-PDA</b> PROGRAMA PARA LA PROSPERIDAD PLAN DEPARTAMENTAL DE AGUA VALLE DEL CAUCA</p>	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN SGC-MECI		Código: JUR.2.FO-20
	<b>ACTA DE TERMINACIÓN CONTRACTUAL Y/O RECIBO A ENTERA SATISFACCION DE UN BIEN Y/O SERVICIO</b>		Versión: 3
	<b>LEY 142 / RECURSOS PROPIOS</b>		Fecha de Vigencia: 22/11/2017
			Página: 2 de 3

## JUSTIFICACIÓN JURÍDICA PARA LA NO EXIGENCIA DE GARANTÍAS

Así tenemos que el Decreto 1082 de 2015 establece en su artículo 2.2.1.2.1.4.5:

**NO OBLIGATORIEDAD DE GARANTÍAS.** En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la Sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.3.1.1 al 2.2.1.3.5.1. del presente decreto no es obligatoria y la justificación para exigir las o no debe estar en los estudios y documentos previos.

Que, EL CONTRATISTA de manera expresa reconoció y aceptó la forma de pago pactada se efectuó con la entrega y aprobación por parte del Interventor y/o Supervisor del informe de actividades y obligaciones.


Que, EL CONTRATISTA presentó las constancias de estar al día en el pago en sus obligaciones mensuales frente al Sistema General de Seguridad Social (Salud, Pensión, ARL y Parafiscales - ésta última cuando aplique-), los cuales cumplieron las previsiones legales.

Que, EL CONTRATISTA a la fecha de celebración del presente documento ha cumplido el cien por ciento (100%) del objeto contractual, las obligaciones y actividades contenidas en el Contrato de Prestación de Servicios No. 2000.13.02.309-2021 de junio 21 del 2021.

Que se tiene como Balance Financiero del Contrato de Prestación de Servicios No. 2000.13.02.309-2021 de junio 21 del 2021, el siguiente:

INFORME FINANCIERO DE EJECUCIÓN					
Valor Total del Contrato Incluido Adiciones en Dinero	CINCO MILLONES DE PESOS COLOMBIANOS M/CTE				\$5.000.000
Cuotas Totales	UNA				(1)
Cuotas Pagadas a la Fecha	UNA	(1)	Valor pagado	CINCO MILLONES DE PESOS COLOMBIANOS M/CTE	\$5.000.000
EL CONTRATISTA realizó los aportes al sistema general de seguridad social (Salud, Pensión, ARL) de conformidad con lo señalado en la ley, según consta en la carpeta del contrato.					
SALDOS A FAVOR DEL CONTRATISTA					
Cuotas pendientes por pagar	UNA (1)				
Valor Saldo Contrato por concepto de Servicios Profesionales	CINCO MILLONES DE PESOS COLOMBIANOS M/CTE				\$5.000.000.00
Valor Saldo Contrato por concepto de Gastos de Viaje	N.A				N.A
SALDOS A FAVOR DEL CONTRATANTE					
Valor	CERO (0)				



	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN SGC-MECI</b> <b>ACTA DE TERMINACIÓN CONTRACTUAL Y/O RECIBO A ENTERA SATISFACCION DE UN BIEN Y/O SERVICIO LEY 142 / RECURSOS PROPIOS</b>	Código: JUR.2.FO-20
		Versión: 3
		Fecha de Vigencia: 22/11/2017
		Página: 3 de 3

Que, las partes se declaran a PAZ Y SALVO por todo concepto y en consecuencia, EL CONTRATISTA no podrá iniciar reclamación alguna de tipo judicial o extrajudicial en contra de EL CONTRATANTE.

Que, EL CONTRATISTA deberá responder por la calidad de los servicios prestados y productos entregados, obligándose a atender los requerimientos que se le efectúen con posterioridad en torno a las precisiones, aclaraciones y explicaciones, que se le realicen con ocasión de la ejecución del contrato que aquí se liquida.

Que, por lo anterior, se firma por las partes intervinientes a los diecinueve (19) días del mes de julio de dos mil veintiuno (2021).



**MOISES CEPEDA RESTREPO**  
Gerente y Representante Legal  
Vallecaucana de Aguas S.A. E.S.P.  
-Gestor del Plan Departamental de Aguas P.D.A.-

**EL SUPERVISOR**

**EL CONTRATISTA**




**JOSE EDILSO RUEDA ALVAREZ**  
Director Financiero  
Vallecaucana de Aguas S.A. E.S.P.  
-Gestor del Plan Departamental P.D.A.-

(ORIGINAL FIRMADO)

**GUSTAVO ADOLFO CADONA LUGO**  
Contratista  
CC No. 94.406.902 de Alcalá (V)

Revisó y aprobó: Andrés Felipe Solórzano – Director Jurídico

*La presente acta fue elaborada por el Supervisor del contrato y revisada por la Dirección Jurídica solo en su contenido formal y los requisitos de legalidad del presente documento; por lo tanto, la Dirección Jurídica no se hace responsable de la falta de informes, actas y demás documentos dentro del expediente del contrato o por la veracidad de la información aquí consignada tanto técnico como financiera.*

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: JUR.2.FO-20
	SGC-MECI	Versión: 3
	<b>ACTA DE TERMINACIÓN CONTRACTUAL Y/O RECIBO A ENTERA SATISFACCION DE UN BIEN Y/O SERVICIO LEY 80 / RECURSOS FIA</b>	Fecha de Vigencia: 22/11/2017
		Página: 1 de 2

Entre los suscritos a saber, **MOISES CEPEDA RESTREPO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 14.705.330 de Palmira (V) en calidad de Gerente, según consta en reelegido por la Junta Directiva de Vallecaucana de Aguas SA ESP, según consta en acta No. 095 del 2 de diciembre del 2019, posesionado mediante Acta de Posesión 1807 del 17 de septiembre del 2018, **JOSE EDILSO RUEDA ALVAREZ**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 19.329.205 de Bogotá D.C. en calidad de Director Financiero de Vallecaucana de Aguas S.A. E.S.P., quien se denominará **SUPERVISOR**, de una parte y de la otra **GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 94.406.902 de Alcalá (V) quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar la presente ACTA DE TERMINACIÓN CONTRACTUAL Y/O RECIBO A ENTERA SATISFACCION DE UN BIEN Y/O SERVICIO, teniendo en cuenta las siguientes,

### CONSIDERACIONES

Que, Vallecaucana de Aguas S.A. E.S.P. – EL CONTRATANTE celebró contrato con **GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO** – EL CONTRATISTA cuyo OBJETO de conformidad con la Cláusula PRIMERA consiste en:

*"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR CONTABLE Y FINANCIERO PARA LA GERENCIA Y LA DIRECCION FINANCIERA DE LA EMPRESA VALLECAUCANA DE AGUAS SA ESP"*

Que, son elementos integrales del contrato celebrado, los siguientes:

ASPECTOS GENERALES			
Contrato No.	2000.13.02.092-2021	Fecha de elaboración	enero 08 de 2021
Contratante	VALLECAUCANA DE AGUAS S.A. E.S.P.	NIT	900.333.452-1
Contratista	GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO	CC	94.406.902
Valor Inicial	\$ 27.500.000 PESOS COL /MCTE		
Fuente Financiación	CDP 2021000105 DEL 6 DE ENERO 2021 RPC 2021000098 DEL 08 ENERO DEL 2021		
Vigencia	DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE MAYO DE 2021		
Acta de Inicio	08 de ENERO de 2021	Fecha de Finalización	31 de MAYO de 2021
Póliza	N.A	Aseguradora	N.A
Aprobación Póliza	N.A		

SUSPENSIONES Y REINICIOS				OTROSÍ			
NO	N. A	SI	N. A	NO	N. A	SI	N. A

ADICIONES EN TIEMPO				ADICIONES EN DINERO			
NO	N.A	SI	N.A	NO	N.A	SI	N.A


### JUSTIFICACIÓN JURÍDICA PARA LA NO EXIGENCIA DE GARANTÍAS

Así tenemos que el Decreto 1082 de 2015 establece en su artículo 2.2.1.2.1.4.5:

**NO OBLIGATORIEDAD DE GARANTÍAS.** En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la Sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.3.1.1 al 2.2.1.3.5.1. del presente decreto no es obligatoria y la justificación para exigir las o no debe estar en los estudios y documentos previos.

Que, EL CONTRATISTA de manera expresa reconoció y aceptó la forma de pago pactada se efectuó con la entrega y aprobación por parte del Interventor y/o Supervisor del informe de actividades y obligaciones.



	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código: JUR.2.FO-20
	SGC-MECI		Versión: 3
	ACTA DE TERMINACIÓN CONTRACTUAL		Fecha de Vigencia:
	Y/O RECIBO A ENTERA SATISFACCION		22/11/2017
DE UN BIEN Y/O SERVICIO		Página: 2 de 2	
LEY 80 / RECURSOS FIA			

Que, EL CONTRATISTA presentó las constancias de estar al día en el pago en sus obligaciones mensuales frente al Sistema General de Seguridad Social (Salud, Pensión, ARL y Parafiscales -ésta última cuando aplique-), los cuales cumplieron las previsiones legales.

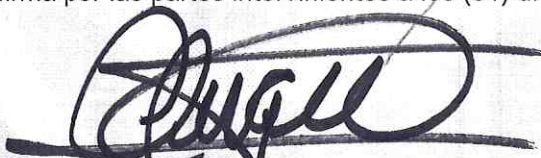
Que, EL CONTRATISTA a la fecha de celebración del presente documento ha cumplido el cien por ciento (100%) del objeto contractual, las obligaciones y actividades contenidas en el contrato de prestación de servicios profesionales No. 2000.13.02.092-2021 de ENERO 08 de 2021.

Que se tiene como Balance Financiero del contrato de prestación de servicios profesionales No. 2000.13.02.092-2021 de ENERO 08 de 2021, el siguiente:

INFORME FINANCIERO DE EJECUCIÓN							
Vr. Total del Contrato Incluido		VEINTISIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS COLOMBIANOS					\$ 27.500.000
Adiciones en Dinero		(\$27.500.000)					
Cuotas Totales	CINCO (05)	Cuotas Pagadas a la Fecha	TRES (03)	Valor pagado	\$ 16.500.000	DIECISEIS QUINIENTOS MIL PESOS COLOMBIANOS	MILLONES MIL PESOS
Cuotas pendientes por pagar	DOS (02)	Saldo a favor del contratista		\$11.000.000	Saldo a favor del contratante	CERO (0)	

Que, EL CONTRATISTA deberá responder por la calidad de los servicios prestados y productos entregados, obligándose a atender los requerimientos que se le efectúen con posterioridad en torno a las precisiones, aclaraciones y explicaciones, que se le realicen con ocasión de la ejecución del contrato que aquí se liquida.

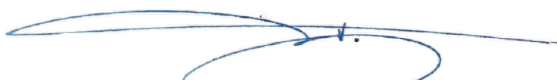
Que, por lo anterior, se firma por las partes intervinientes a los (31) días del mes de MAYO de 2021.



**MOISES CEREDA RESTREPO**  
Gerente y Representante Legal  
Vallecaucana de Aguas S.A. E.S.P.  
Gestor del PAP-PDA del Valle del Cauca

**EL SUPERVISOR**

**EL CONTRATISTA**


  
**JOSE EDILSO RUEDA ALVAREZ**  
DIRECTOR FINANCIERO  
Vallecaucana de Aguas S.A. E.S.P.  
Gestor del PAP-PDA del Valle del Cauca

*(original firmado)*  
**GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO**  
CONTRATISTA  
CC No. 94.406.902 de Alcala (Valle)

Revisó y aprobó: Andrés Felipe Solórzano Gómez - Director Jurídico

La presente acta fue elaborada por el Supervisor del contrato y revisada por la Dirección Jurídica solo en su contenido formal y los requisitos de legalidad del presente documento; por lo tanto, la Dirección Jurídica no se hace responsable de la falta de informes, actas y demás documentos dentro del expediente del contrato o por la veracidad de la información aquí consignada tanto técnico como financiera.



	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN SGC-MECI	Código: JUR.2.FO-20
	<b>ACTA DE TERMINACIÓN CONTRACTUAL Y/O RECIBO A ENTERA SATISFACCION DE UN BIEN Y/O SERVICIO LEY 142 / RECURSOS PROPIOS</b>	Versión: 3
		Fecha de Vigencia: 22/11/2017
		Página: 1 de 3

Entre los suscritos a saber, **MOISES CEPEDA RESTREPO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 14.705.330 de Palmira (V) en calidad de Gerente, según consta en acta No. 076 del 13 de septiembre del 2018, posesionado mediante acta de posesión 1807 del 17 de septiembre del 2018 y **JOSE EDILSO RUEDA ALVAREZ** mayor de edad, identificado con CC.19.319.205 de Bogotá D.C y en calidad de Director Financiero de Vallecaucana de Aguas S.A. E.S.P., quien se denominará **SUPERVISOR** del presente contrato, de una parte y de la otra **GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No.94.406.902 de Alcalá (Valle), quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar la presente ACTA DE TERMINACIÓN CONTRACTUAL Y/O RECIBO A ENTERA SATISFACCION DE UN BIEN Y/O SERVICIO, teniendo en cuenta las siguientes,

### CONSIDERACIONES


Que, Vallecaucana de Aguas S.A. E.S.P. – EL CONTRATANTE celebró contrato con **GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO** – EL CONTRATISTA cuyo OBJETO de conformidad con la Cláusula PRIMERA consiste en:

*“PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR CONTABLE Y FINANCIERO PARA LA GERENCIA Y LA DIRECCIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA VALLECAUCANA DE AGUAS S.A. E.S.P. .”*

Que, son elementos integrales del contrato celebrado, los siguientes:

ASPECTOS GENERALES						
Contrato No.	2000.13.02.044-2019			Fecha de elaboración		09/01/2019
Contratante	Vallecaucana de Aguas S.A. E.S.P.				NIT	900.333.452-1
Contratista	GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO				NIT/CC	94.406.902
Valor Inicial	\$16.400.000					
Fuente Financiación Inicial	CDP	201900035	09/01/2019	RPC	2019000034	09/01/2019
Vigencia	DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 29 DE MARZO DEL 2019					
Acta de Inicio	09/01/2019		Fecha de Finalización			29/03/2019
Póliza	N.A			Aseguradora		N.A
Aprobación Póliza	N.A					
SUSPENSIONES Y REINICIOS						
NO	N. A		SI			N. A
OTROS						
NO	N. A		SI			N. A
ADICIONES EN TIEMPO						
	N.A		SI			N.A
ADICIONES EN DINERO						
	N.A		SI			N.A



	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código: JUR.2.FO-20
	SGC-MECI		Versión: 3
	ACTA DE TERMINACIÓN CONTRACTUAL		Fecha de Vigencia:
	Y/O RECIBO A ENTERA SATISFACCIÓN		22/11/2017
	DE UN BIEN Y/O SERVICIO		Página: 2 de 3
	LEY 142 / RECURSOS PROPIOS		

### JUSTIFICACIÓN JURÍDICA PARA LA NO EXIGENCIA DE GARANTÍAS

Así tenemos que el Decreto 1082 de 2015 establece en su artículo 2.2.1.2.1.4.5:

**NO OBLIGATORIEDAD DE GARANTÍAS.** En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la Sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.3.1.1 al 2.2.1.3.5.1. del presente decreto no es obligatoria y la justificación para exigir las o no debe estar en los estudios y documentos previos.


Que, EL CONTRATISTA de manera expresa reconoció y aceptó la forma de pago pactada se efectuó con la entrega y aprobación por parte del Interventor y/o Supervisor del informe de actividades y obligaciones.

Que, EL CONTRATISTA presentó las constancias de estar al día en el pago en sus obligaciones mensuales frente al Sistema General de Seguridad Social (Salud, Pensión, ARL y Parafiscales - ésta última cuando aplique-), los cuales cumplieron las previsiones legales.

Que, EL CONTRATISTA a la fecha de celebración del presente documento ha cumplido el cien por ciento (100%) del objeto contractual, las obligaciones y actividades contenidas en el Contrato de Prestación de Servicios No. 2000.13.02.044-2019 de Enero 03 del 2019.

Que se tiene como Balance Financiero del Contrato de Prestación de Servicios No. 2000.13.02.044-2019 de 03 de Enero del 2019, el siguiente:

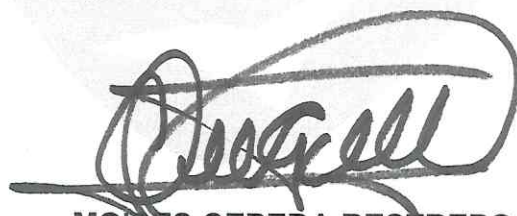
INFORME FINANCIERO DE EJECUCIÓN					
Valor Total del Contrato Incluido Adiciones en Dinero	DIECISEIS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS COLOMBIANOS M/CTE				\$16.400.000
Cuotas Totales	TRES				(3)
Cuotas Pagadas a la Fecha	TRES	(3)	Valor pagado	DIECISEIS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS COLOMBIANOS M/CTE	\$16.400.000
EL CONTRATISTA realizó los aportes al sistema general de seguridad social (Salud, Pensión, ARL) de conformidad con lo señalado en la ley, según consta en la carpeta del contrato.					
SALDOS A FAVOR DEL CONTRATISTA					
Cuotas pendientes por pagar	CERO (0)				
Valor Saldo Contrato por concepto de Servicios Profesionales	CERO PESOS				
Valor Saldo Contrato por concepto de Gastos de Viaje	N.A				N.A
SALDOS A FAVOR DEL CONTRATANTE					
Valor	CERO (0)				

	<p>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN SGC-MECI</p> <p><b>ACTA DE TERMINACIÓN CONTRACTUAL Y/O RECIBO A ENTERA SATISFACCION DE UN BIEN Y/O SERVICIO LEY 142 / RECURSOS PROPIOS</b></p>	<p>Código: JUR.2.FO-20</p> <p>Versión: 3</p> <p>Fecha de Vigencia: 22/11/2017</p> <p>Página: 3 de 3</p>
---	--	---

Que, las partes se declaran a PAZ Y SALVO por todo concepto y en consecuencia, EL CONTRATISTA no podrá iniciar reclamación alguna de tipo judicial o extrajudicial en contra de EL CONTRATANTE.

Que, EL CONTRATISTA deberá responder por la calidad de los servicios prestados y productos entregados, obligándose a atender los requerimientos que se le efectúen con posterioridad en torno a las precisiones, aclaraciones y explicaciones, que se le realicen con ocasión de la ejecución del contrato que aquí se liquida.

Que, por lo anterior, se firma por las partes intervinientes a los veintinueve (29) días del mes de Marzo de dos mil diecinueve (2019).



**MOISES CEPEDA RESTREPO**  
Gerente y Representante Legal  
Vallecaucana de Aguas S.A. E.S.P.  
-Gestor del Plan Departamental de Aguas P.D.A.-

**EL SUPERVISOR**



**JOSE EDILSO RUEDA ALVAREZ**  
Director Financiero.  
Vallecaucana de Aguas S.A. E.S.P.  
-Gestor del Plan Departamental P.D.A.-

**EL CONTRATISTA**




**GUSTAVO ADOLFO CADONA LUGO**  
Contratista  
CC No. 94.406.902 de Alcalá (V)

Revisó y aprobó: Andrés Felipe Solórzano – Director Jurídico

*La presente acta fue elaborada por el Supervisor del contrato y revisada por la Dirección Jurídica solo en su contenido formal y los requisitos de legalidad del presente documento; por lo tanto, la Dirección Jurídica no se hace responsable de la falta de informes, actas y demás documentos dentro del expediente del contrato o por la veracidad de la información aquí consignada tanto técnico como financiera.*



	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN SGC-MECI	Código: JUR.2.FO-20
	<b>ACTA DE TERMINACIÓN CONTRACTUAL Y/O RECIBO A ENTERA SATISFACCION DE UN BIEN Y/O SERVICIO LEY 142 / RECURSOS PROPIOS</b>	Versión: 3
		Fecha de Vigencia: 22/11/2017
		Página: 1 de 3

Entre los suscritos a saber, **MOISES CEPEDA RESTREPO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 14.705.330 de Palmira (V) en calidad de Gerente, según consta en acta No. 076 del 13 de septiembre del 2018, posesionado mediante acta de posesión 1807 del 17 de septiembre del 2018 y **JOSE EDILSO RUEDA ALVAREZ** mayor de edad, identificado con CC.19.319.205 de Bogotá D.C y en calidad de Director Financiero de Vallecaucana de Aguas S.A. E.S.P., quien se denominará **SUPERVISOR** del presente contrato, de una parte y de la otra **GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No.94.406.902 de Alcalá (Valle), quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar la presente ACTA DE TERMINACIÓN CONTRACTUAL Y/O RECIBO A ENTERA SATISFACCION DE UN BIEN Y/O SERVICIO, teniendo en cuenta las siguientes,


### CONSIDERACIONES

Que, Vallecaucana de Aguas S.A. E.S.P. – EL CONTRATANTE celebró contrato con **GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO** – EL CONTRATISTA cuyo OBJETO de conformidad con la Cláusula PRIMERA consiste en:

*“PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR CONTABLE Y FINANCIERO PARA LA GERENCIA Y LA DIRECCIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA VALLECAUCANA DE AGUAS S.A. E.S.P. .”*

Que, son elementos integrales del contrato celebrado, los siguientes:

ASPECTOS GENERALES						
Contrato No.	2000.13.02.044-2019			Fecha de elaboración		09/01/2019
Contratante	Vallecaucana de Aguas S.A. E.S.P.				NIT	900.333.452-1
Contratista	GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO				NIT/CC	94.406.902
Valor Inicial	\$16.400.000					
Fuente Financiación Inicial	CDP	201900035	09/01/2019	RPC	2019000034	09/01/2019
Vigencia	DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 29 DE MARZO DEL 2019					
Acta de Inicio	09/01/2019		Fecha de Finalización			29/03/2019
Póliza	N.A			Aseguradora		N.A
Aprobación Póliza	N.A					
SUSPENSIONES Y REINICIOS						
NO	N. A		SI			N. A
OTROS						
NO	N. A		SI			N. A
ADICIONES EN TIEMPO						
	N.A		SI			N.A
ADICIONES EN DINERO						
	N.A		SI			N.A

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código: JUR.2.FO-20
	SGC-MECI		Versión: 3
	ACTA DE TERMINACIÓN CONTRACTUAL		Fecha de Vigencia:
	Y/O RECIBO A ENTERA SATISFACCION		22/11/2017
	DE UN BIEN Y/O SERVICIO		Página: 2 de 3
	LEY 142 / RECURSOS PROPIOS		

### JUSTIFICACIÓN JURÍDICA PARA LA NO EXIGENCIA DE GARANTÍAS

Así tenemos que el Decreto 1082 de 2015 establece en su artículo 2.2.1.2.1.4.5:

**NO OBLIGATORIEDAD DE GARANTÍAS.** En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la Sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.3.1.1 al 2.2.1.3.5.1. del presente decreto no es obligatoria y la justificación para exigir las o no debe estar en los estudios y documentos previos.

Que, EL CONTRATISTA de manera expresa reconoció y aceptó la forma de pago pactada se efectuó con la entrega y aprobación por parte del Interventor y/o Supervisor del informe de actividades y obligaciones.


Que, EL CONTRATISTA presentó las constancias de estar al día en el pago en sus obligaciones mensuales frente al Sistema General de Seguridad Social (Salud, Pensión, ARL y Parafiscales - ésta última cuando aplique-), los cuales cumplieron las previsiones legales.

Que, EL CONTRATISTA a la fecha de celebración del presente documento ha cumplido el cien por ciento (100%) del objeto contractual, las obligaciones y actividades contenidas en el Contrato de Prestación de Servicios No. 2000.13.02.044-2019 de Enero 03 del 2019.

Que se tiene como Balance Financiero del Contrato de Prestación de Servicios No. 2000.13.02.044-2019 de 03 de Enero del 2019, el siguiente:

INFORME FINANCIERO DE EJECUCIÓN					
Valor Total del Contrato Incluido Adiciones en Dinero	DIECISEIS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS COLOMBIANOS M/CTE				\$16.400.000
Cuotas Totales	TRES				(3)
Cuotas Pagadas a la Fecha	TRES	(3)	Valor pagado	DIECISEIS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS COLOMBIANOS M/CTE	\$16.400.000
EL CONTRATISTA realizó los aportes al sistema general de seguridad social (Salud, Pensión, ARL) de conformidad con lo señalado en la ley, según consta en la carpeta del contrato.					
SALDOS A FAVOR DEL CONTRATISTA					
Cuotas pendientes por pagar	CERO (0)				
Valor Saldo Contrato por concepto de Servicios Profesionales	CERO PESOS				
Valor Saldo Contrato por concepto de Gastos de Viaje	N.A				N.A
SALDOS A FAVOR DEL CONTRATANTE					
Valor	CERO (0)				

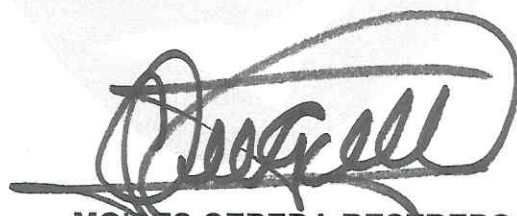


	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b> <b>SGC-MECI</b> <b>ACTA DE TERMINACIÓN CONTRACTUAL</b> <b>Y/O RECIBO A ENTERA SATISFACCION</b> <b>DE UN BIEN Y/O SERVICIO</b> <b>LEY 142 / RECURSOS PROPIOS</b>	<b>Código:</b> JUR.2.FO-20 <b>Versión:</b> 3 <b>Fecha de Vigencia:</b> 22/11/2017 <b>Página:</b> 3 de 3
---	--	---

Que, las partes se declaran a PAZ Y SALVO por todo concepto y en consecuencia, EL CONTRATISTA no podrá iniciar reclamación alguna de tipo judicial o extrajudicial en contra de EL CONTRATANTE.

Que, EL CONTRATISTA deberá responder por la calidad de los servicios prestados y productos entregados, obligándose a atender los requerimientos que se le efectúen con posterioridad en torno a las precisiones, aclaraciones y explicaciones, que se le realicen con ocasión de la ejecución del contrato que aquí se liquida.

Que, por lo anterior, se firma por las partes intervinientes a los veintinueve (29) días del mes de Marzo de dos mil diecinueve (2019).



**MOISES CEPEDA RESTREPO**  
Gerente y Representante Legal  
Vallecaucana de Aguas S.A. E.S.P.  
-Gestor del Plan Departamental de Aguas P.D.A.-

**EL SUPERVISOR**



**JOSE EDILSO RUEDA ALVAREZ**  
Director Financiero.  
Vallecaucana de Aguas S.A. E.S.P.  
-Gestor del Plan Departamental P.D.A.-

**EL CONTRATISTA**



**GUSTAVO ADOLFO CADONA LUGO**  
Contratista  
CC No. 94.406.902 de Alcalá (V)

Revisó y aprobó: Andrés Felipe Solórzano – Director Jurídico

*La presente acta fue elaborada por el Supervisor del contrato y revisada por la Dirección Jurídica solo en su contenido formal y los requisitos de legalidad del presente documento; por lo tanto, la Dirección Jurídica no se hace responsable de la falta de informes, actas y demás documentos dentro del expediente del contrato o por la veracidad de la información aquí consignada tanto técnico como financiera.*

	<b>REPÚBLICA DE COLOMBIA</b> <b>DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA</b> <b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE ARGELIA</b> <b>NIT 891.901.019-9</b>	FO.SG.05
		Versión: 01
		27/04/2013
	<b>CERTIFICACIONES LABORALES</b>	Página 1 de 1

SG-210-05-18-021

**EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL DE ARGELIA VALLE DEL CAUCA, A SOLICITUD DEL INTERESADO Y PARA LOS FINES LEGALES,**

**CERTIFICA:**

Que el Señor GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO, identificado con cédula de ciudadanía número 94.406902, prestó sus servicios a la Alcaldía Municipal de Argelia Valle del Cauca, desde el Quince (15) de Enero hasta el 31 de Diciembre de la Vigencia Fiscal 2016 desempeñándose como Asesor Financiero de la Administración Municipal.

Demuestra ser una persona trabajadora con grandes cualidades, buen trato personal y capacidad de liderazgo, eficiente y responsable.

Para constancia se firma en el despacho del Secretario de Gobierno Municipal de Argelia Valle del Cauca, a los diecisiete (17) días del mes de Enero del dos mil diecisiete (2017).



**JOSE ARLEN GIRALDO RENDON**  
Secretario de Gobierno Municipal.

Gestión Documental

Original: Destinatario

Copia: Archivo Serie Comunicaciones oficiales externas enviadas

Redactor: Jose Arlen Giraldo R.

Transcriptor: Patricia Álzate

**MUNICIPIO DE ARGELIA**  
**SECRETARIA DE GOBIERNO**  
*Argelia. Pasión por lo Nuestro*

Centro Administrativo Municipal CAM - Carrera 6 No 2-44 Esquina Argelia - Valle del Cauca  
 Teléfono (2) 2068141 - [contacto@argelia-valle.gov.co](mailto:contacto@argelia-valle.gov.co) - [www.argelia-valle.gov.co](http://www.argelia-valle.gov.co)

**ARGELIA, PASIÓN POR LO NUESTRO**





### HACE CONSTAR

Que el señor **GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO** identificado con cédula de ciudadanía **94.406.902** de **Alcalá (Valle)**, tarjeta profesional No. **117555-T** estuvo afiliado al **FUNDACIÓN PEQUEÑOS COMERCIANTES DEL VALLE "FUNDEPCOVA"** desde el **01 de Agosto de 2013** hasta el día **19 de Junio de 2014** prestando sus servicios en la empresa **"HOSPITAL PIO XII"** desempeñándose como **CONTADOR**.

Para constancia se firma en Cartago a los (17) días del mes de Enero de 2017

Atentamente,



**SANDRA PATRICIA SALGUERO REY**  
GERENTE

CALLE 11 N° 2 – 83 OF. 202 EDIFICIO COLSEGUROS TEL. 2112267 FAX. 2137433  
CARTAGO – VALLE



	<b>REPUBLICA DE COLOMBIA</b> <b>DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA</b> <b>MUNICIPIO DE ALCALÁ</b> <b>Nit: 891901079-0</b>	Página: 1
		Código: GJ-GC.PR16.2.24
	<b>FORMATO CERTIFICADO</b>	VERSION 02 – 24/05/2015 100.04 00

**EL PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE CONTRATACION DEL  
MUNICIPIO DE ALCALÁ**

**CERTIFICA:**

Que el señor **GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO**, identificado con cédula de ciudadanía número 94.406.902 expedida en Alcalá Valle, estuvo vinculado a través de la modalidad de contratación directa, contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión con el municipio de Alcalá, a través de los siguientes contratos de prestación de servicios:

CPS201205001	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA RECOLECCIÓN, DILIGENCIAMIENTO Y CARGA DE LA INFORMACIÓN EN EL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN (SUI), DESDE EL AÑO 2002 HASTA EL PRIMER TRIMESTRE DE 2012; A TRAVÉS DE LOS USUARIOS PLANEACIÓN (MPDLCAL, MPDLCAL) Y AUDITOR (MPDLCAL, AUDITOR).	6 MESES	04 DE MAYO DE 2012	\$ 35.000.000	GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO	94.406.902
CPS201301005	BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y CAPACITACIÓN EN LOS PROCESOS INSTITUCIONALES DEL MUNICIPIO DE ALCALÁ VALLE ESPECÍFICAMENTE PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORMES POR PARTE DE LOS FUNCIONARIOS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPÚBLICA, CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA Y CONTRALORIA GENERAL DE LA NACIÓN.	1 mes	15 de enero de 2013	\$6.000.000	GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO	94406902
CPS201304005	LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, BRINDANDO ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO PRESUPUESTAL EN LA ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN ESTIMACIONES ECONÓMICAS, PARA LA VIGENCIA 2014, PLANES FINANCIEROS Y PLANES OPERATIVOS DE INVERSIÓN; ASESORAR LA ELABORACIÓN DE UN PLAN FINANCIERO PROYECTADO A DIEZ (10) AÑOS, ASÍ COMO TAMBIÉN LA ELABORACIÓN DE LOS	9 MESES	25 DE ABRIL DE 2013	\$ 27.500.000	GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO	94406902



	<b>ASEO ALCALÁ E.S.P. S.A</b> <b>NIT No. 900244318-9</b>	Página 1 de 1
		CÓDIGO: F-DESP 01
	<b>CERTIFICACIÓN</b>	VERSION 0
		TRD: 220

## CERTIFICACIÓN

EL GERENTE DE LA EMPRESA DE ASEO ALCALA E.S.P S. A, en uso de sus facultades legales...

## CERTIFICA:

Que el señor GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO identificado con cédula de ciudadanía 94.406.902 de Alcalá Valle estuvo vinculado contractualmente como CONTADOR PÚBLICO de la Empresa ASEO ALCALA E.S.P S.A del Municipio de Alcalá Valle del Cauca desde el 02 de Enero de 2012 hasta el 19 de Junio de 2014.

Dado en el Municipio de Alcalá Valle del Cauca, a los treinta y un (31) días del mes de Diciembre de dos mil quince (2015).

GUSTAVO ADOLFO HERNANDEZ  
GERENTE

"ASEO ALCALA COMPROMISO DE TODOS"  
 CALLE 5 No 5-124 SEGUNDO PISO  
 TELEFONO 3206674065  
 Email info@aseoalcala.com

	<b>REPUBLICA DE COLOMBIA</b> <b>DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA</b> <b>MUNICIPIO DE ALCALÁ</b> <b>Nit: 891901079-0</b>	Página: 1
		Código: GJ-GC.PR16.2.24
	<b>FORMATO CERTIFICADO</b>	VERSION 02 – 24/05/2015 100.04 00

**EL PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE CONTRATACION DEL  
MUNICIPIO DE ALCALÁ**

**CERTIFICA:**

Que el señor **GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO**, identificado con cédula de ciudadanía número 94.406.902 expedida en Alcalá Valle, estuvo vinculado a través de la modalidad de contratación directa, contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión con el municipio de Alcalá, a través de los siguientes contratos de prestación de servicios:

CPS201205001	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA RECOLECCIÓN, DILIGENCIAMIENTO Y CARGA DE LA INFORMACIÓN EN EL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN (SUI), DESDE EL AÑO 2002 HASTA EL PRIMER TRIMESTRE DE 2012; A TRAVÉS DE LOS USUARIOS PLANEACIÓN (MPDLCAL, MPDLCAL) Y AUDITOR (MPDLCAL, AUDITOR).	6 MESES	04 DE MAYO DE 2012	\$ 35.000.000	GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO	94.406.902
CPS201301005	BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y CAPACITACIÓN EN LOS PROCESOS INSTITUCIONALES DEL MUNICIPIO DE ALCALÁ VALLE ESPECÍFICAMENTE PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORMES POR PARTE DE LOS FUNCIONARIOS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA A LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA Y CONTRALORÍA GENERAL DE LA NACIÓN.	1 mes	15 de enero de 2013	\$6.000.000	GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO	94406902
CPS201304005	LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, BRINDANDO ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO PRESUPUESTAL EN LA ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN ESTIMACIONES ECONÓMICAS, PARA LA VIGENCIA 2014, PLANES FINANCIEROS Y PLANES OPERATIVOS DE INVERSIÓN; ASESORAR LA ELABORACIÓN DE UN PLAN FINANCIERO PROYECTADO A DIEZ (10) AÑOS, ASÍ COMO TAMBIÉN LA ELABORACIÓN DE LOS	9 MESES	25 DE ABRIL DE 2013	\$ 27.500.000	GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO	94406902

	<b>REPUBLICA DE COLOMBIA</b> <b>DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA</b> <b>MUNICIPIO DE ALCALÁ</b> <b>Nit: 891901079-0</b>	Página: 1
		Código: GJ-GC.PR16.2.24
	<b>FORMATO CERTIFICADO</b>	VERSION 02 – 24/05/2015 100.04 00

**EL PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE CONTRATACION DEL  
MUNICIPIO DE ALCALÁ**

**CERTIFICA:**

Que el señor **GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO**, identificado con cédula de ciudadanía número 94.406.902 expedida en Alcalá Valle, estuvo vinculado a través de la modalidad de contratación directa, contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión con el municipio de Alcalá, a través de los siguientes contratos de prestación de servicios:

CPS201205001	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA RECOLECCIÓN, DILIGENCIAMIENTO Y CARGA DE LA INFORMACIÓN EN EL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN (SUI), DESDE EL AÑO 2002 HASTA EL PRIMER TRIMESTRE DE 2012; A TRAVÉS DE LOS USUARIOS PLANEACIÓN (MPDLCAL, MPDLCAL) Y AUDITOR (MPDLCAL, AUDITOR).	6 MESES	04 DE MAYO DE 2012	\$ 35.000.000	GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO	94.406.902
CPS201301005	BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y CAPACITACIÓN EN LOS PROCESOS INSTITUCIONALES DEL MUNICIPIO DE ALCALÁ VALLE ESPECÍFICAMENTE PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORMES POR PARTE DE LOS FUNCIONARIOS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPÚBLICA, CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA Y CONTRALORIA GENERAL DE LA NACIÓN.	1 mes	15 de enero de 2013	\$6.000.000	GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO	94406902
CPS201304005	LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, BRINDANDO ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO PRESUPUESTAL EN LA ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN ESTIMACIONES ECONÓMICAS, PARA LA VIGENCIA 2014, PLANES FINANCIEROS Y PLANES OPERATIVOS DE INVERSIÓN; ASESORAR LA ELABORACIÓN DE UN PLAN FINANCIERO PROYECTADO A DIEZ (10) AÑOS, ASI COMO TAMBIEN LA ELABORACIÓN DE LOS	9 MESES	25 DE ABRIL DE 2013	\$ 27.500.000	GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO	94406902

## **LA SUSCRITA DIRECTORA DE ENTIDADES INTERVENIDAS Y EN LIQUIDACIÓN**

### **CERTIFICA**

Que, verificados los archivos de esta Dirección, se encontró que el doctor GUSTAVO ADOLFO CARDONA LUGO, identificado con la cédula de ciudadanía número. 94.406.902 de Alcalá, Valle del Cauca, fue designado por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, mediante Resolución No. SSPD-20071300014535 del 4 de Junio de 2007, como Contralor de la empresa de Acueducto, alcantarillado y aseo de Espinal E.S.P

Que el doctor Cardona actuó como Contralor hasta la fecha de expedición de la Resolución número SSPD 20121300014975 del 16 de mayo de 2012, donde se designa nuevo Contralor para la empresa de acueducto, alcantarillado y aseo de Espinal E.S.P.

Que de conformidad con el artículo 121 de la Ley 142 de 1994, el régimen aplicable a la toma de posesión de empresas de servicios públicos es, en lo que sea pertinente, lo dispuesto en el Estatuto Orgánico del Sistema Financiero y demás decretos aplicables a la toma de posesión de entidades financieras.

Que, en ese sentido, las funciones y competencias ejercidas por el doctor Cardona como Contralor, se encuentran señaladas en el numeral 4° del artículo 295 del Estatuto Orgánico del Sistema Financiero y en la parte 9°, Título 1, Libro I del Decreto 2555 de 2010. Lo anterior, sin perjuicio de las que se encuentren en otras disposiciones del mismo Estatuto o sus Decretos Reglamentarios y en cuanto no se opongan a las normas especiales de la Ley 142 de 1994; así como las demás normas aplicables a la prestación del servicio a cargo de la empresa en toma de posesión.

Que de conformidad con el artículo 295 del Estatuto Orgánico del Sistema Financiero, aplicable a los Contralores de Empresas de Servicios Públicos Domiciliarios en Toma de Posesión, no se reputan para ningún efecto funcionarios o contratistas de la Superintendencia, ni empleados de la entidad intervenida.



La presente certificación se expide por solicitud del doctor Cardona, a los once (2) días del mes de octubre de dos mil diecisiete (2017).



**LUCIA HERNANDEZ RESTREPO**  
Dirección de Entidades Intervenidas y en Liquidación  
Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios

Proyectó: Magdalena Ramírez Riaño – Contratista de la Dirección de Entidades Intervenidas y en Liquidación.